



## คู่มือการปฏิบัติงาน

- ☛ การยื่นแบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



งานสังคมสงเคราะห์ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม  
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเมืองเก่า  
โทรศัพท์ 043-258102-4 ต่อ 115

## คำนำ

ด้วยฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลเมืองเก่า มีบทบาทหน้าที่ในการจัดสวัสดิการสังคมให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า และส่งเสริมคุณภาพชีวิต รวมทั้งมีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รวมทั้งการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้กับบุคคลดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจที่ถูกต้องมีแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวก รวดเร็วและถูกต้องในการขอรับบริการในเรื่องดังกล่าว จึงได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในดำเนินการยืนยันแบบยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลเมืองเก่า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับบริการ และผู้สูงอายุ มีความเข้าใจถึงสิทธิที่พึงได้รับ รวมทั้งทราบแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคคลดังกล่าว และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่มาขอรับบริการต่อไป

ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเมืองเก่า

## สารบัญ

	หน้า
<b>ผู้สูงอายุ</b>	4
ช่วงเวลาการรับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6
ขั้นตอนการลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7
การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8
การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8
การคิดวันรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุ งบ 66	9
การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ	10
คำชี้แจงผู้สูงอายุย้ายภูมิลำเนา	11
การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ	12
การกำหนดวันจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13
<b>ภาคผนวก</b>	14
แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการลงทะเบียนผู้สูงอายุ	15
แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการเบิก-จ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ	16
แบบคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ	17
แบบหนังสือมอบอำนาจ	19

# ผู้สูงอายุ

# ห้วงเวลาการยืนยันสิทธิ เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

▶ เปิดการรับยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตั้งแต่เดือนกันยายน 2566 – ธันวาคม 2567

▶ โดยเป็นผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนหรือยืนยันสิทธิมาก่อน

- ซึ่งเป็นผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และ

- ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือ

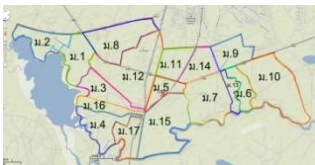
▶ ผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่ยังไม่ได้มา  
ยืนยันสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุกับทางเทศบาลตำบลเมืองเก่า



# คุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองตามรายการดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลเมืองเก่า)
- (3) มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนด



\*\*\*ซึ่งในระหว่างที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุยังไม่ได้มี

การกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามข้อ 6 (4)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้คุณสมบัติผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปพลางก่อน คือ

ข้อ 6 (4) ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงาน

ของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(ก) ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษหรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

(ข) ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ค) ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ



- **หมายเหตุ :** กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้ว และ ได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลเมืองเก่า จะต้องมายืนยันสิทธิเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ณ เทศบาลตำบลเมืองเก่านับแต่วันที่ย้าย เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนถัดไป

## เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง...ค่ะ

## วิธีการขั้นตอนการยื่นยันสิทธิเพื่อขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



### ยื่นเอกสาร ดังนี้

- ▶▶ บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ  
ที่มีรูปถ่าย
- ▶▶ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ที่เป็นปัจจุบัน)
- ▶▶ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ/ผู้ได้รับมอบอำนาจ  
(สำหรับเตรียมการรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ)

### และกรอกแบบฟอร์ม

“แบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ” ใ้กับเทศบาลตำบลเมืองเก่า

- **หมายเหตุ :** ในกรณีผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง
  - ▶▶ จะต้องเขียนหนังสือมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นแบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทน มาติดต่อกับเทศบาลตำบลเมืองเก่า
  - ▶▶ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ

**\*\*\*** ขอรับแบบคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ และยื่นเอกสารประกอบ  
ได้ที่ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลเมืองเก่า**\*\*\***

## ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
(1)	ผู้ประสงค์จะขอรับเงินเบี้ยยังชีพในปิงบประมาณถัดไป หรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน	5 นาที
(2)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียน เอกสารหลักฐาน ประกอบ และคุณสมบัติ	5 นาที
(3)	ออกใบลงทะเบียน ตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ขอลงทะเบียน หรือผู้รับมอบอำนาจ	5 นาที

## ประกาศรายชื่อ

### ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ให้ผู้ที่มายื่นแบบยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตรวจสอบ รายชื่อตามประกาศ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า (นับถัดจากเดือนที่ท่านมายื่นคำขอลงทะเบียนในแต่ละเดือน)

### การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จะดำเนินการเบิก - จ่ายเงินให้กับผู้สูงอายุที่มายืนยันสิทธิไว้แล้ว โดยจะเริ่มจ่ายตั้งแต่เดือนถัดไปนับจากเดือนที่ท่านมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ โดยจะโอนเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้สูงอายุได้แจ้งความประสงค์ไว้



## การคิดวันรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุ 67

วัน เดือน ปีเกิด	เดือนที่จะเริ่มรับเงิน	หมายเหตุ
ผู้สูงอายุ ที่เกิดก่อน 2 กันยายน 2506	ตุลาคม 2566	ผส.60+ผส.ย้าย+เก็บตก
2 - 30 กันยายน 2506 -1 ตุลาคม 2506	ตุลาคม 2566	
2 - 31 ตุลาคม 2506 - 1 พฤศจิกายน 2506	พฤศจิกายน 2566	
2 - 30 พฤศจิกายน 2506 - 1 ธันวาคม 2506	ธันวาคม 2566	
2 - 31 ธันวาคม 2506 - 1 มกราคม 2507	มกราคม 2567	
2 - 31 มกราคม 2507 - 1 กุมภาพันธ์ 2507	กุมภาพันธ์ 2567	
2 - 29 กุมภาพันธ์ 2507 - 1 มีนาคม 2507	มีนาคม 2567	
2 - 31 มีนาคม 2507 - 1 เมษายน 2507	เมษายน 2567	
2 -30 เมษายน 2507 - 1 พฤษภาคม 2507	พฤษภาคม 2567	
2 - 31 พฤษภาคม 2507 - 1 มิถุนายน 2507	มิถุนายน 2567	
2 - 30 มิถุนายน 2507 - 1 กรกฎาคม 2507	กรกฎาคม 2567	
2 - 31 กรกฎาคม 2507 - 1 สิงหาคม 2507	สิงหาคม 2567	
2 - 31 สิงหาคม 2507 - 1 กันยายน 2507	กันยายน 2567	
2 กันยายน 2507 - 1 ตุลาคม 2508	ต้องมาลงทะเบียนใน เดือนตุลาคม 2567 เพื่อรับเงิน งบ 68 (ตุลาคม 2567)	

# การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ

- ▶▶ จำนวนเงินเบี้ยยังชีพต่อเดือนที่ผู้สูงอายุจะได้รับในปัจจุบัน เป็นการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ โดยคิดในอัตราเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได
- ▶▶ แบบ“ขั้นบันได” หมายถึง การแบ่งช่วงอายุของผู้สูงอายุออกเป็นช่วงๆ หรือเป็นขั้นขึ้นไปเรื่อยๆ ๑ โดยเริ่มตั้งแต่อายุ 60 ปีเป็นต้นไป

## ตารางคำนวณเงินเบี้ยยังชีพรายเดือน

### สำหรับผู้สูงอายุ (แบบขั้นบันได)

ขั้น	ช่วงอายุ (ปี)	จำนวนเงิน (บาท)
ขั้นที่ 1	60 – 69 ปี	600
ขั้นที่ 2	70 – 79 ปี	700
ขั้นที่ 3	80 – 89 ปี	800
ขั้นที่ 4	90 ปี ขึ้นไป	1,000

หากมีการปรับอัตราการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแบบขั้นบันไดตามมติคณะรัฐมนตรี ให้มีการปรับอัตราการจ่ายเงิน “ณ เดือนที่ผู้สูงอายุมีอายุครบช่วงอายุในเดือนถัดไป” หากผู้สูงอายุไม่มีวันและเดือนเกิด ให้พิจารณาวันและเดือนเกิด ตามมาตรา 16 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

## คำชี้แจง

### ผู้สูงอายุย้ายภูมิลำเนา

- ▶▶ กรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่กับเทศบาลตำบลเมืองเก่า แล้วย้ายภูมิลำเนาไปอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือกรุงเทพฯ = ให้ผู้สูงอายุไปยื่นขอสัญชีเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ หรือกรุงเทพฯ ที่ตนย้ายภูมิลำเนา

หมายเหตุ เทศบาลตำบลเมืองเก่าจะดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้กับผู้สูงอายุจนถึงสิ้นงบประมาณปีนั้นๆ (เดือนกันยายน) ทั้งนี้ เทศบาลตำบลเมืองเก่าจะต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ว่า ได้รับการยืนยันสิทธิให้กับผู้สูงอายุแล้ว เพื่อไม่ให้เกิดการจ่ายซ้ำซ้อน

เว้นแต่ : ผู้สูงอายุนั้นได้ยื่นขอสัญชีรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ หรือกรุงเทพฯ จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไป

- ▶▶ กรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือกรุงเทพฯ แล้วย้ายภูมิลำเนามาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า = ให้ผู้สูงอายุมายื่นขอสัญชีเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเทศบาลตำบลเมืองเก่า

หมายเหตุ เทศบาลตำบลเมืองเก่าจะดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไป ทั้งนี้ เทศบาลตำบลเมืองเก่าจะต้องได้รับการยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิมว่า ได้จำหน่ายสิทธิให้กับผู้สูงอายุแล้ว เพื่อไม่ให้เกิดการจ่ายซ้ำซ้อน

เว้นแต่ : ไม่ได้ยื่นขอสัญชีรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อเทศบาลตำบลเมืองเก่า ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิม จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจนถึงสิ้นงบประมาณปีนั้นๆ (เดือนกันยายน)

## การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. ตาย

2. ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 6

3. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นหนังสือต่อองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หน้าที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. ตรวจสอบรายชื่อของตัวเอง

2. กรณีผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ หรือผู้รับมอบอำนาจ แจ้งรับเป็นเงินสดต้องมารับเงินให้ตรงตามวัน เวลา ที่กำหนด

3. กรณีผู้สูงอายุ ย้ายภูมิลำเนาจากเทศบาลตำบลเมืองเก่าไปอยู่ภูมิลำเนาอื่น ต้องไปยืนยันสิทธิต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป เพื่อรักษาสิทธิการรับเงินอย่างต่อเนื่องในเดือนถัดไป

4. กรณีผู้สูงอายุ ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาในเขตเทศบาลตำบลเมืองเก่า ต้องมายืนยันสิทธิต่อเทศบาลตำบลเมืองเก่า ที่ตนย้ายไป เพื่อรักษาสิทธิการรับเงินอย่างต่อเนื่องในเดือนถัดไป



## กำหนดวันจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ภายในวันที่ 1-10 ของเดือน (ตามความเหมาะสม)

### ช่องทางการรับเงินเบี้ยยังชีพ

ผู้ประสงค์รับเงินผ่าน  
ธนาคาร



ผู้ประสงค์รับเงินสด

ตามจุดที่ได้แจ้งไว้ เช่น อาคาร  
เอนกประสงค์ของหมู่บ้าน และ  
ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม เทศบาล  
ตำบลเมืองเก่า โดยจะมีการแจ้งให้  
ทราบล่วงหน้า

โอนเข้าบัญชีธนาคารในนาม  
ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์  
หรือผู้รับมอบอำนาจ

รับเงินสดในนามผู้สูงอายุ  
หรือผู้รับมอบอำนาจ

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

ภาคผนวก



# แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

(การยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

**ยื่นแบบยืนยันสิทธิพร้อมเอกสารหลักฐาน**  
3 นาที/ราย

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/  
สัมภาษณ์/บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม  
2 นาที/ราย

รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการ  
ตรวจสอบคุณสมบัติ

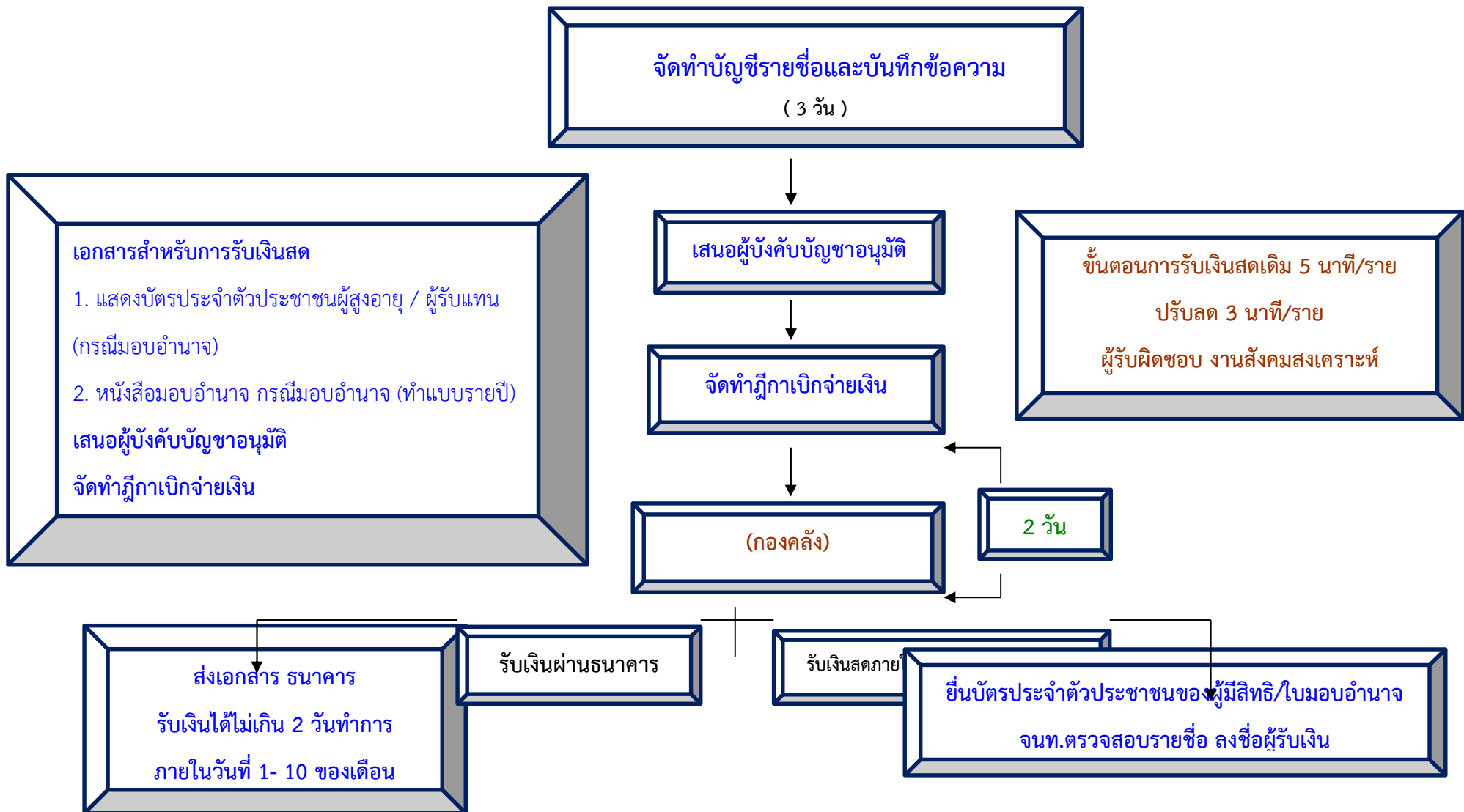
เอกสารสำหรับการ  
รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบมอบอำนาจ(ถ้ามี)

เสนอผู้บังคับบัญชา(ผู้บริหาร)/  
จัดทำประกาศรายชื่อ



# แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การเบิก-จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)



ทะเบียนเลขที่...../.....

ทะเบียนเลขที่...../.....

แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เฉพาะกรณีผู้สูงอายุมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอลงทะเบียนแทน

ผู้ยื่นคำขอฯ แทนตามหนังสือมอบอำนาจ เกี่ยวข้องเป็น.....กับผู้สูงอายุที่ลงทะเบียน

ชื่อ-สกุล (ผู้รับมอบอำนาจ) ..... เลขประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

□-□□□□-□□□□□-□□-□ ที่อยู่.....

..... โทรศัพท์.....

ข้อมูลผู้สูงอายุ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ.....นามสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....มีชื่ออยู่ในสำเนา

ทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่/ชุมชน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สูงอายุที่ยื่นคำขอ □-□□□□-□□□□□-□□-□

สถานภาพสมรส □ โสด □ สมรส □ หม้าย □ หย่าร้าง □ แยกกันอยู่ □ อื่น ๆ.....

รายได้ต่อเดือน.....บาท อาชีพ.....

ข้อมูลทั่วไป : สถานภาพการรับสวัสดิการภาครัฐ

ไม่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ได้รับเงินเบี้ยความพิการ

ย้ายภูมิลำเนาเข้ามาอยู่ใหม่ เมื่อ.....

มีความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยวิธีดังต่อไปนี้ (เลือก ๑ วิธี)

รับเงินสดด้วยตนเอง

รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ

โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย  ทะเบียนบ้าน

สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ในกรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)

หนังสือมอบอำนาจพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

บัญชีเงินฝากธนาคาร.....บัญชีเลขที่.....ชื่อบัญชี.....

“ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ”

“ข้าพเจ้ายินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น และยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลกับฐานข้อมูลทะเบียนกลางภาครัฐ”

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอ

เจ้าหน้าที่ผู้รับลงทะเบียน

หมายเหตุ ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ

<p><b>ความเห็นเจ้าหน้าที่ผู้รับลงทะเบียน</b></p> <p>เรียน คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ นาย/นาง/นางสาว</p> <p>.....</p> <p>หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ แล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการลงทะเบียนครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่มี<b>รอตรวจสอบคุณสมบัติ</b> ณ วันที่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่ผู้รับลงทะเบียน</p>	<p><b>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ</b></p> <p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติได้ตรวจสอบแล้ว มีความเห็นดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรรับลงทะเบียน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สมควรรับลงทะเบียน.....</p> <p>.....</p> <p>กรรมการ (ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>กรรมการ (ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>กรรมการ (ลงชื่อ)..... (.....)</p>
--	---

**คำสั่ง**

รับลงทะเบียน  ไม่รับลงทะเบียน  อื่น ๆ.....

.....

(ลงชื่อ).....  
(นายกโสมศ ทีฆธนานนท์)  
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า  
วัน/เดือน/ปี.....

ตัดตามรอยเส้นประ ให้ผู้สูงอายุที่ยื่นคำขอลงทะเบียนเก็บเพื่อเป็นหลักฐานการลงทะเบียน

ยื่นแบบคำขอลงทะเบียนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

การลงทะเบียนครั้งนี้ เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและตามช่วงระยะเวลาในการลงทะเบียน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยได้รับตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป กรณีผู้สูงอายุย้ายภูมิลำเนาไปอยู่ที่อื่นจะต้องไปลงทะเบียนยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ณ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่นับตั้งแต่วันที่ย้ายแต่ไม่เกินเดือนพฤศจิกายนของปีนั้น ทั้งนี้ผู้สูงอายุจะได้รับเบี้ยผู้สูงอายุ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมจนสิ้นปีงบประมาณที่ได้ลงทะเบียนไว้ และรับที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่ในปีงบประมาณถัดไป

(ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม ทต.เมืองเก่า อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น โทร. ๐๔๓-๒๕๘๑๐๒-๔ ต่อ ๑๑๕)

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
เจ้าหน้าที่ผู้รับลงทะเบียน

## หนังสือมอบอำนาจ

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....

เลขที่.....ออกให้ ณ .....เมื่อวันที่.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

ขอมอบอำนาจให้.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....

เลขที่.....ออกให้ ณ .....เมื่อวันที่.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจรับเงิน.....แทนข้าพเจ้า “ทั้งในขณะที่ชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว” จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงการมอบอำนาจ

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจนี้เสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ ลงลายมือชื่อ / ลายพิมพ์นิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)