



ที่ ขก ๗๑๒๐๑/๗๗๕

สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า
ถนนเลียงเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างของเทศบาล

เรียน ประธาน ก.ท.จ.ทุกจังหวัด / นายกเทศมนตรี ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างของเทศบาล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ให้ทราบโดยทั่วกัน หากบุคคลใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์ที่จะโอน ขอให้จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอนไปยังเทศบาลตำบลเมืองเก่า ดังนี้

๑. คำร้องขอโอน
 ๒. หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา
 ๓. หนังสือรับรองความประพฤติ
 ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา
 ๕. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกเมศ ทีชชนานนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานการเจ้าหน้าที่

โทร.๐-๔๓๒๕-๘๑๐๒-๔ ต่อ ๑๒๓



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานบริหารที่ว่างของเทศบาลตำบลเมืองเก่า กรณีเกษียณอายุราชการ

.....

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีตำแหน่งสายงานบริหาร
ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) และมีความประสงค์จะรับโอนพนักงาน
เทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างของเทศบาล
กรณีเกษียณอายุราชการ โดยมีรายละเอียดการรับโอน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒

๒. คุณสมบัติผู้โอน

- ๑) เป็นพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ท.กำหนด

๓. เอกสารประกอบการโอน

- ๑) คำร้องขอโอน
- ๒) หนังสือยินยอมให้โอนจากผู้บังคับบัญชา
- ๓) หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๔) สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๕) สำเนาทะเบียนประวัติ
- ๖) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นเอกสารประกอบการโอนมายังเทศบาลตำบลเมืองเก่า
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เทศบาลตำบลเมืองเก่า
ทางโทรศัพท์ ๐-๔๓๒๕-๘๑๐๒-๔ ต่อ ๑๒๓ ในวัน และเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่
www.muangkaokk.go.th ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลเมืองเก่าคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้แล้ว
ให้ถือว่าสิ้นสุดสำหรับตำแหน่งนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายโกเมศ ทีฆธนานนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า