



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองเก่า
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงขอประกาศ ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางยศวินต์ กองกะมุด)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เทศบาลตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) - ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน - ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น - ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙ พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙ พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล นำมายกร่าง โครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ ยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพ ทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และยกร่างในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น เพื่อรวบรวม ประมวลผล และนำเสนอปลัดเทศบาล ตำบลเมืองเก่า (เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่ งบประมาณ) เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อน เพื่อนำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕	มิถุนายน ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านให้ เทศบาลตำบลเมืองเก่า	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงิน อุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งประชาคมท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	มิถุนายน ๒๕๖๙
๘	ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า (สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร แล้วจัดส่งให้ฝ่าย แผนงานและงบประมาณในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๙
๙	ประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ นำแผนพัฒนาหมู่บ้านที่อยู่ใน อำนาจและหน้าที่ พิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๑	นำข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอต่อปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า และนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า ในเบื้องต้น เพื่อยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ เสนอให้ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า (ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน) และเสนอต่อ นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่าพิจารณา	กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๔	เทศบาลตำบลเมืองเก่า ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)	ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : สามารถปรับหัวระยะเวลาได้ตามสถานการณ์

จำเอก.....ผู้เสนอ
(อารีย์ สาทรนอก)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี.....เห็นชอบ
(วีระวัฒน์ ปาระแก้ว)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองเก่า